



PASINGER FABRIK



Die **Pasinger Fabrik GmbH**, ein Kultur- und Bürgerzentrum der Landeshauptstadt München, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n engagierte/n Mitarbeiter/in als

Haustechniker/in

Die Pasinger Fabrik GmbH im Münchner Westen kann als ein "Vielspartenhaus" bezeichnet werden: auf über 4500 qm Fläche ist von Klassik-, Jazz- und Rockkonzerten über Theater- und Operaufführungen bis hin zu Ausstellungen nahezu alles zu finden. Ein ebenfalls wichtiger Aspekt des Hauses sind die zahlreichen pädagogischen Angebote für Kinder und junge Familien, welche vom Sozialreferat der LH München gefördert werden. Unsere Gastronomie sorgt dafür, dass der Gast sich auf angenehme und anregende Art und Weise der Kultur widmen kann.

Was sind ihre Aufgabenschwerpunkte?

- Sicherstellung der Funktionsfähigkeit aller technischen Einrichtungen unter Beachtung der gesetzlichen Sicherheitsbestimmungen
- Planung, Organisation und Realisierung von Instandsetzungs- und Instandhaltungsarbeiten
- Koordination des Mitarbeiterteams: Erstellung der Dienst- und Urlaubspläne der 5 Mitarbeiter im technischen Bereich
- Koordination für den Auf- und Abbau unserer Ausstellungen sowie die Planung des Einsatzes von Medientechnik
- Einholung und fachliche Prüfung von Angeboten und Gewährleistungsansprüchen

- Sicherung eines ordnungsgemäßen, qualifizierten und reibungslosen Ablaufs im Bereich Haustechnik, dies in Abstimmung mit dem Baureferat der Landeshauptstadt München
- Gesamtverantwortung für alle technischen Bereiche und Brandschutzeinrichtungen
- Überwachung sämtlicher Wartungs- und Serviceverträge
- Planung und Kontrolle der Fremdfirmeneinsätze

Worauf kommt es an?

- Abgeschlossene Berufsausbildung
- Gutes allgemeines technisches Verständnis und Knowhow
- Basis EDV Kenntnisse
- Selbständiges, zuverlässiges und engagiertes Vorgehen
- Eigeninitiative sowie Lernbereitschaft
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten

Was bieten wir Ihnen?

Eine abwechslungsreiche und vielseitige Tätigkeit in einem Kulturbetrieb, ein motiviertes Team sowie eine Vier-Tage-Arbeitswoche.

Bewerbungen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Fragen zum ausgeschriebenen Aufgabenbereich richten Sie bitte mit aussagekräftiger Bewerbung und Lebenslauf bis zum 30.01.2023 an Frau Cecile Hüffer (Assistentin der Geschäftsleitung).

Kontakt: c.hueffer@pasinger-fabrik.com